|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH  **KHOA XÂY DỰNG**  ¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯  Số: /KXD  V/v phối hợp hỗ trợ cho sinh viên  học các học phần chuyển đổi | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  ¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯  *Nghệ An, ngày 16 tháng 01 năm 2019* |

Kính gửi: - Cố vấn học tập Khoa Xây dựng;

- Sinh viên hệ chính quy Khoa Xây dựng.

Căn cứ Quyết định số 991/QĐ-ĐHV ngày 25/3/2014 của Hiệu trưởng về ban hành quy định về công tác tổ chức thi, kiểm tra, đánh giá và quản lý kết quả học tập trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ ở Trường Đại học Vinh; Căn cứ Quyết định số 1262/QĐ-ĐHV ngày 13/11/2017 của Hiệu trưởng về ban hành quy định về công tác đánh giá và quản lý kết quả học tập trong đào tạo tiếp cận CDIO theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Vinh; Căn cứ công văn của Nhà trường về việc phối hợp hỗ trợ cho sinh viên học các học phần chuyển đổi, nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho sinh viên trong việc đăng ký học và dự thi học phần, Khoa Xây dựng yêu cầu các Cố vấn học tập phối hợp với Phòng Đào tạo và Trung tâm ĐBCL để hỗ trợ sinh viên học các học phần chuyển đổi (HPCĐ) như sau:

1. Sinh viên có nhu cầu học chuyển đổi làm đơn đăng ký HPCĐ theo mẫu đơn đính kèm và nạp đơn cho Cố vấn học tập (CVHT)*.*

2. CVHT tham mưu cho BCN Khoa duyệt đơn đăng ký học các HPCĐ và chuyển Phòng Đào tạo (trực tiếp ThS. Hồ Việt Dũng, điện thoại: 0943.699.018, email: [hodung1982@gmail.com](mailto:hodung1982@gmail.com)) để xử lý học vụ.

3. Sau 03 tuần kể từ ngày bắt đầu học kỳ (theo kế hoạch đào tạo của Nhà trường), CVHT tổng hợp và lập danh sách sinh viên học các HPCĐ cho Trung tâm ĐBCL (trực tiếp ThS. Nguyễn Thị Hương Trà, điện thoại: 0982.456.363, email: [huongtradhv@gmail.com](mailto:huongtradhv@gmail.com)) để lấy dữ liệu tổ chức thi cho sinh viên theo mẫu đính kèm.

4. Ngay khi có lịch thi (giữa kỳ, cuối kỳ), BCN Khoa yêu cầu Giảng viên thông báo lịch thi trực tiếp cho sinh viên. Sinh viên kiểm tra lịch thi (giữa kỳ, cuối kỳ) trên trang cá nhân *(Mục thông tin đáng chú ý),* trên trang <http://trungtamdbcl.vinhuni.edu.vn/> hoặc tại bảng tin Trung tâm ĐBCL. Sau khi kết thúc học phần, sinh viên nộp đơn HPCĐ cho Trung tâm ĐBCL trước ngày thi ít nhất 02 ngày, trên đơn có điểm và chữ ký của giảng viên và Trưởng bộ môn.

BCN Khoa Xây dựng thông báo cho các CVHT và sinh viên hệ chính quy toàn khoa được biết để thực hiện; đồng thời phối hợp với Phòng Đào tạo và Trung tâm ĐBCL để đăng ký học và tổ chức thi cho sinh viên học các HPCĐ theo đúng quy chế./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận***:  - Như kính gửi;  - Lưu: VP Khoa. | **BCN Khoa Xây dựng**  ***(Đã ký)***  **TS. Phan Văn Tiến** |