

Nghệ An, ngày 01 tháng 01 năm 2022

THÔNG BÁO*V/v: Phân công nhiệm vụ Ban chủ nhiệm khoa xây dựng, kể từ ngày 01/01/2022*

Sau cuộc họp Ban CNK vào lúc 8h, ngày 27/12 đã thống nhất và đi đến kết luận phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban chủ nhiệm khoa như sau:

TT	Họ và tên	Phụ trách
1	TS. Trần Ngọc Long Chức vụ: Bí thư Đảng bộ bộ phận; Trưởng khoa. Điện thoại: 0989 202055 Email:longtn@vinhuni.edu.vn	Lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành chung. (1) Công tác chính trị, tư tưởng; (2) công tác cán bộ, thi đua/ khen thưởng; (3) đào tạo Sau đại học; (4) Chỉ đạo công tác đào tạo và phát triển chương trình đại học hệ chính quy; (5) Khoa học và Công nghệ.
2	ThS. Lê Thanh Hải Chức vụ: Bí thư CBCB; Phó Trưởng Khoa. Điện thoại: 0912 248948 Email: haidhvinh@gmail.com	(1) Công tác chính trị tương đương; chỉ đạo công tác sinh viên, học viên; (3) công tác đào tạo và phát triển chương trình đại học hệ VLVH; (4) thực hành, đồ án hệ chính quy; (5) chỉ đạo công tác đoàn, công đoàn; (6) công tác Quảng bá tuyển sinh; (7) Đóng/ mở mã ngành đào tạo.
3	TS. Phan Văn Tiến Chức vụ: Phó Bí thư Chi bộ cán bộ; Phó Trưởng Khoa. Điện thoại: 0917012255	(1) Công tác khảo thí, kiểm định, đánh giá chương trình. (2) Công tác quản lý, sử dụng thiết bị thí nghiệm

Email:vantienkxd@vinhuni.edu.vn	(3) Quản lý về sử dụng thiết bị thí nghiệm.
---------------------------------	---

Bảng phân công có hiệu lực từ ngày **01/01/2022**, phân công không tham chiếu đến nhiệm vụ học tập Nghiên cứu sinh của đồng chí Hải (do gần kết thúc, đã bảo vệ cơ sở) và sẽ điều chỉnh theo thời gian triển khai công việc. Các trợ lý về đạo tạo chính quy, VLVH, trực tuyến, trợ lý kiểm định, Cố vấn học, trợ lý văn phòng – quản lý điểm theo sự phân công này để làm việc với thành viên Ban chủ nhiệm Khoa tương ứng. Nội dung chi tiết từng lĩnh vực có phụ lục kèm theo thông báo này. Các đồng chí đã đảm nhận lĩnh vực công tác cũ có nhiệm vụ bàn giao công việc cho đồng chí mới đảm nhận.

Trưởng Khoa Xây dựng

(Đã ký)

TS. Trần Ngọc Long

Phụ lục

Nội dung chi tiết các công việc theo từng lĩnh vực

(Phụ lục này do chính từng cá nhân đảm nhận nêu ra)

1. **Đồng Chí Lê Thanh Hải** – Bí thư Chi bộ cán bộ, Phó trưởng khoa

TT	Lĩnh vực công việc	Nội dung công việc cụ thể
1	Công tác chính trị tư tưởng	<p>Với trách nhiệm Phó bí thư Đảng bộ bộ phận, phụ giúp và tham mưu với đồng chí Bí thư các diễn biến tình hình cán bộ, học viên, sinh viên trong khoa. Triển khai các văn bản điều hành của Đảng uỷ tới Đảng viên, cán bộ công chức, người lao động và sinh viên.</p> <p>Với trách nhiệm Bí thư chi bộ cán bộ: Báo cáo các diễn biến tư tưởng của cán bộ với đồng chí Bí thư Đảng bộ bộ phận. Lên kế hoạch và nội dung các buổi sinh hoạt định kỳ. Làm công tác sơ kết, tổng kết công tác Đảng của chi bộ đúng thời gian. Đảm bảo đúng nguyên tắc sinh hoạt của Đảng.</p> <p>Thường xuyên theo dõi, nắm bắt tình hình tư tưởng của cán bộ và người học, theo dõi, xử lý các thông tin đăng tải trên các báo, đài phản ánh về Nhà trường; tổ chức biên tập, phát hành các ấn phẩm giới thiệu về Trường; phối hợp với các đơn vị trả lời các nội dung liên quan đến quyền lợi và nghĩa vụ của người học.</p>
2	Công tác sinh viên, học viên	<p>Chỉ đạo các hoạt động của quản lý học sinh sinh viên: Chế độ chính sách, thi đua khen thưởng, xếp loại rèn luyện của sinh viên, chỉ đạo nội dung triển khai đến các lớp sinh viên, rà soát lựa chọn Ban chấp hành chi đoàn, ban cán sự các lớp...</p> <p>Tổ chức cho người học tham gia các loại hình bảo hiểm thân thể, bảo hiểm y tế... Giải quyết</p>

		<p>quyền lợi cho người học bị ốm đau, tai nạn rủi ro.</p> <p>Chỉ đạo quản lý người học ngoại trú theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của UBND tỉnh Nghệ An; lập hệ thống thông tin quản lý người học nội - ngoại trú.</p>
3	Công tác đào tạo và phát triển chương trình đại học hệ VLVH	<p>Lên kế hoạch đào tạo, kiểm soát chương trình, theo dõi quá trình giảng dạy, thi kết thúc học phần và vào điểm.</p>
4	Công tác thực hành, đồ án hệ chính quy	<p>Triển khai cho các bộ môn triển khai các môn học có thực hành, thí nghiệm, đồ án môn học theo đúng chương trình và nội dung.</p> <p>Rà soát Định mức kinh tế kỹ thuật hàng năm.</p> <p>Trực tiếp lên kế hoạch triển khai thực tập và đồ án tốt nghiệp cuối khoá.</p>
5	Chỉ đạo công tác đoàn, công đoàn	<p>Triển khai các hoạt động cho Công đoàn và Liên chi đoàn và có báo cáo nội dung thực hiện với BCN khoa.</p>
6	Công tác Quảng bá tuyển sinh	<p>Lập đề án tuyển sinh hàng năm.</p> <p>Phân công nhiệm vụ đến từng bộ môn và cá nhân trong công tác quảng bá tuyển sinh và hỗ trợ nhập học cho sinh viên.</p> <p>Công tác hợp tác với các trường phổ thông và doanh nghiệp.</p> <p>Quảng bá tuyển sinh trực tiếp và thông qua mạng lưới hợp tác và trên mạng xã hội và cựu sinh viên.</p> <p>Kết nối với Trung tâm giáo dục thường xuyên các Tỉnh để mở các lớp đào tạo hệ VLVH.</p>
7	Công tác đóng/mở mã ngành.	<p>Thực hiện chỉ đạo thực hiện theo kết luận của Trường khoa và Hội đồng đào tạo khi cần đóng hoặc mở mã ngành mới.</p>

		<p>Đóng mã ngành: làm văn bản báo cáo Nhà trường.</p> <p>Mở mã ngành:</p> <p>+ Giai đoạn 1: Các thủ tục hành chính mở mã ngành: khảo sát thủ tục hành chính để mở mã ngành, thông tin quảng bá đến các Trường phổ thông, doanh nghiệp.</p> <p>+ Giai đoạn 2: Viết đề án mở mã ngành, báo cáo Nhà trường.</p>
--	--	--

2. Đồng Chí Phan Văn Tiến, Phó trưởng khoa

TT	Lĩnh vực công việc	Nội dung công việc cụ thể
1	Công tác khảo thí, kiểm định, đánh giá chương trình	<ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu xây dựng kế hoạch tự đánh giá các CTĐT. - Triển khai tự đánh giá CTĐT (2 CTĐT Đại học, 1 CTĐT Thạc sỹ). - Đánh giá ngoài (2 CTĐT Đại học, 1 CTĐT Thạc sỹ). - Cải tiến sau đánh giá ngoài (3 CTĐT Đại học, 1 CTĐT Thạc sỹ). - Báo cáo giữa kỳ, cuối kỳ sau kiểm định các CTĐT (3 CTĐT Đại học, 1 CTĐT Thạc sỹ); - Thi – đánh giá các môn giữa kỳ, cuối kỳ (công tác khảo thí)
2	Công tác quản lý, sử dụng thiết bị thí nghiệm	- Quản lý, sử dụng thiết bị thí nghiệm
3	Quản lý cơ sở vật chất, trang bị tại VP Khoa	<ul style="list-style-type: none"> - Quản lý trang bị, cơ sở vật chất tại khoa. - Kiểm kê tài sản hàng năm.

		- Thanh lý, bổ sung các trang thiết bị trên điều kiện thực tiễn.
--	--	--

Trưởng Khoa Xây dựng

(Đã ký)

TS. Trần Ngọc Long